**学校公务车使用申请表**

序号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位、部门（盖章）: | | | | | |
| 申请用车时间： 月 日 时 分 至 时 分 | | | | | |
| 申请人姓名及电话： | | | 出行人数： 人 | | |
| 用车事由： | | | | | |
| **用车路线：** | | | | | |
| 部门  负责人  意见 | 年 月 日 | 主管  领导  意见 | 年 月 日 | 党政办  公室  意见 | 年 月 日 |

党政办公室制

**学校公务车使用申请表**

序号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位、部门（盖章）: | | | | | |
| 申请用车时间： 月 日 时 分 至 时 分 | | | | | |
| 申请人姓名及电话： | | | 出行人数： 人 | | |
| 用车事由： | | | | | |
| **用车路线：** | | | | | |
| 部门  负责人  意见 | 年 月 日 | 主管  领导  意见 | 年 月 日 | 党政办  公室  意见 | 年 月 日 |

党政办公室制